



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
REITORIA
FACULDADE DE ECONOMIA ADMINISTRAÇÃO ATUÁRIA E CONTABILIDADE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO E CONTROLADORIA

PORTARIA Nº 9, DE 29 DE ABRIL DE 2022

A Professora Dr^a. Mônica Cavalcanti Sá de Abreu, Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Administração e Controladoria (PPAC) da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (FEAAC) desta Universidade Federal do Ceará (UFC), no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria nº 2.068, datada de 21 de julho de 2021, com publicação no Diário Oficial da União em 22.07.2021, do Magnífico Reitor desta Universidade Federal do Ceará/UFC.

RESOLVE:

Estabelecer normativas e procedimentos de composição de bancas examinadoras, para a Defesa de Projeto de Tese, Defesa de Qualificação de Tese e Defesa Final de Tese de Doutorado, como também para Defesa de Projeto de Dissertação, Defesa de Qualificação de Dissertação e Defesa Final Dissertação de Mestrado, junto ao Doutorado Acadêmico e Mestrado Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Administração e Controladoria, da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade/FEAAC desta Universidade Federal do Ceará/UFC, em conformidade com as normas vigentes estabelecidas pela Resolução nº 17/CEPE de 04 de dezembro de 2015, que estabelece as normas dos Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu, pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal do Ceará.

CAPÍTULO I

SOLICITAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO DE BANCAS

Art. 1º - A banca examinadora do Projeto, Qualificação e de Defesa Final deverá ser requerida pelo Professor Orientador ao Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Administração e Controladoria.

Art. 2º - Para agendamento das bancas de defesa do projeto de dissertação/tese, defesa de qualificação de dissertação/tese e defesa final de dissertação/tese, o discente deverá preencher o formulário de agendamento ANEXO I e II (constante na página eletrônica do PPAC), especificando os dados requisitados no formulário.

Parágrafo único: Quando dos agendamentos da defesa de qualificação de dissertação/tese e da defesa final de dissertação/tese, o discente deverá encaminhar para o e-mail defesas.ppac@ufc.br as seguintes informações: TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE; RESUMO; PALAVRAS-CHAVE e NÚMERO DE PÁGINAS.

Art. 3º - Os formulários de solicitação de defesa (ANEXOS I e II) devem ser encaminhados a Secretaria do PPAC no prazo de 15 (quinze) dias úteis antes da data de cada defesa.

Art. 4º - A homologação da banca ocorrerá no máximo em 13 (treze) dias úteis dias antes da data da defesa.

Art. 5º - A entrega da Ata e das Declarações de Composição da Banca ocorrerá no máximo em 7 (sete) dias úteis dias antes da data da defesa.

Art. 6º - Em caso do impedimento de qualquer membro da banca, verificado pela secretaria do PPAC, será informada a Coordenação através do ANEXO III, para as devidas ponderações e análise, com emissão de parecer decisório.

Art. 7º - Ao término da defesa, o orientador deve encaminhar a ata contendo a assinatura de todos os membros da banca para a secretaria do PPAC no prazo máximo de 10 (dez) dias para que a secretaria do PPAC anexo a ata no SIGAA e finalize o processo de defesa do projeto de dissertação/tese, defesa de qualificação de dissertação/tese e defesa final de dissertação/tese, o discente.

CAPÍTULO II

COMPOSIÇÃO DE BANCAS DE MESTRADO

Art. 8º - A banca examinadora do Projeto de Dissertação de Mestrado será composta por no mínimo 02 (dois) membros, sendo o Professor Orientador, na condição de Presidente da Banca, e 01 (um) membro interno do PPAC.

§ único - No caso de existência de Professor Co-Orientador, a banca examinadora do Projeto de Dissertação de Mestrado será composta por no mínimo 03 (três) membros, sendo o Professor Orientador, na condição de Presidente da Banca, o Professor Co-orientador e 01 (um) membro interno do PPAC.

Art. 9º - A banca de qualificação e defesa final da Dissertação de Mestrado serão compostas por no mínimo por 03 (três) membros, sendo o Professor Orientador, na condição de Presidente da Banca, 01 (um) membro interno, e 01 (um) membro externo à Universidade Federal do Ceará.

§ único- No caso de existência de Professor Co-Orientador, a banca examinadora do Projeto de Dissertação de Mestrado será composta por no mínimo 04 (quatro) membros, sendo o Professor Orientador, na condição de Presidente da Banca, o Professor Co-orientador, 01 (um) membro interno do PPAC e 01 (um) membro externo à Universidade Federal do Ceará.

Art. 10º - Fica à critério do Professor Orientador solicitar a substituição do membro interno do PPAC por um docente do quadro efetivo da Universidade Federal do Ceará.

Art. 11º - Membros internos e/ou externos de Bancas de Mestrado devem participar de Programas de Pós-Graduação credenciados pela CAPES.

CAPÍTULO III

COMPOSIÇÃO DE BANCAS DE DOUTORADO

Art. 12º - A banca examinadora do Projeto de Tese de Doutorado será composta no mínimo por 03 (três) membros, sendo o Professor Orientador, na condição de Presidente da Banca e 02 (dois) membros internos do PPAC.

§ único - No caso de existência de Professor Co-Orientador, a banca examinadora do Projeto de Tese de Doutorado será composta por no mínimo 04 (quatro) membros, sendo o Professor Orientador, na condição de Presidente da Banca, o Professor Co-orientador e 02 (dois) membros internos do PPAC.

Art. 13º - As bancas de Qualificação e de Defesa Final da Tese de Doutorado serão compostas por 05 (cinco) membros, sendo o Professor Orientador na condição de presidente, 02 (dois) membros internos do PPAC e 02 (dois) membros externos à Universidade Federal do Ceará.

§ único- No caso de existência de Professor Co-Orientador, as bancas examinadora de Qualificação e de Defesa Final de Tese de Doutorado será composta por no mínimo 06 (seis) membros, sendo o Professor Orientador, na condição de Presidente da Banca, o Professor Co-orientador, 02 (dois) membros internos do PPAC e 02 (dois) membros externos à Universidade Federal do Ceará

Art. 14º - Fica à critério do Professor Orientador solicitar a substituição de 1 (um) membro interno do PPAC por um docente do quadro efetivo da Universidade Federal do Ceará

Art. 15º - Membros internos e externos devem participar de Programas de Pós-Graduação Acadêmicos que tenham Cursos de Doutorado credenciados pela CAPES.

CAPÍTULO IV

CRITÉRIOS IMPEDITIVOS

Art. 16º - A participação de bancas de Mestrados e Doutorados no PPAC é vetada:

I - Cônjuge ou companheiro do Professor Orientador, do Professor Co-orientador ou Discente.

II - Ascendente, descendente ou colateral até o terceiro grau, seja em parentesco por consanguinidade, afinidade ou adoção do Professor Orientador, do Professor Co-orientador ou Discente.

II - Sócio em atividade profissional do Discente.

CAPÍTULO V

CRITÉRIOS DE EXCEPCIONALIDADE

Art. 17º - Excepcionalmente, à critério da Coordenação do PPAC/FEAAC/UFC, poderá deferir a participação de membro externo que não pertença à qualquer Programa de Pós-Graduação baseado nas produções acadêmicas em periódicos nacionais e internacionais, conforme prevê a os artigos 9º e 13º desta Portaria.

§ único - No momento da indicação da banca por meio do ANEXO I, o Professor Orientador deve obrigatoriamente comprovar através do CV Lattes a qualificação exigida para participação na banca da defesa.

Art. 18º - Os casos atípicos e não usuais, relativos aos critérios impeditivos poderão ser definidos, a qualquer tempo, pela Coordenação do PPAC.

Art. 19º - A solicitação devidamente justificada e circunstanciada desta excepcionalidade à Coordenação do PPAC deverá ser feita obrigatoriamente pelo Professor Orientador.

Art. 20º - Cabe à coordenação do Programa de Pós-Graduação em Administração e Controladoria a decisão final sobre a composição das bancas de Mestrado e Doutorado.

Art. 21º - As bancas poderão ser realizadas com a participação à distância, tecnologicamente mediada, dos membros avaliadores.

Art. 22º - No caso de impedimento do Professor Orientador (por afastamento do país, impedimento médico ou situações imprevistas), poderá ocorrer substituição por Professor designado Coordenação.

Art. 23º - Os casos omissos serão deliberados pela Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Administração e Controladoria.

Profª. Drª. Mônica Cavalcanti Sá de Abreu

Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em

Administração e Controladoria

FORMULÁRIO DE AGENDAMENTO

ANEXO I

Ilmo(a). Sr(ª). Coordenador(a) do PPAC – Programa de Pós-graduação em Administração e Controladoria _____, aluno(a) regularmente matriculado(a) com nº _____ no □ Doutorado □ Mestrado Acadêmico em Administração e Controladoria, da Universidade Federal do Ceará – UFC, nos termos do regulamento do curso e das normas estabelecidas pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, SOLICITA agendar, para o dia ____/____/____, às ____h _____, confeccionado(a) no idioma _____ (marcar com x e preencher), com

☐ DEFESA DO PROJETO DE DISSERTAÇÃO/TESE.

☐ EXAME DE QUALIFICAÇÃO DISSERTAÇÃO/TESE.

☐ DEFESA FINAL DE DISSERTAÇÃO/TESE.

O trabalho a ser examinado tem como título _____

A banca examinadora será composta pelos seguintes professores:

DOCENTE	INSTITUIÇÃO DE ORIGEM	CONDIÇÃO NA BANCA	EMAILS DOCENTES DA BANCA

Nestes termos, pede deferimento (assinaturas obrigatórias)

Fortaleza(Ce), ____/____/____

Doutorando(a)/Mestrando(a)

Assinatura da(o) orientadora(or)

1. Informação sobre os membros internos, externos da banca examinadora e instituição:

[illegible]

() Sim

() Não

() Não se aplica

3. Justifique a participação de Membro Interno ou Externo que não esteja atuando em Programas de Pós-Graduação credenciados pela CAPES

DISCENTE	PROFESSOR ORIENTADOR
ASSINATURA	ASSINATURA

CHECK-LIST DE AUTORIZAÇÃO DE AGENDAMENTO

ANEXO III

ELEGIBILIDADE PARA DEFESA – PARA USO DA SECRETARIA MARCAR COM X

☐ O(A) aluno(a) tem integralizado a totalidade dos créditos em disciplinas e atividades obrigatórias e optativas, satisfazendo aos requisitos de aprovação e de média estabelecidos em Regimento.

☐ O(A) aluno(a) entregou documentação comprobatória de Certificado(s) de Proficiência em leitura e compreensão da língua inglesa, e outra língua estrangeira, em caso de Doutorado.

D A data solicitada pelo(a) aluno(a) atende ao requisito de antecedência estabelecido na Portaria e não ultrapassa o prazo final estabelecido pela Coordenação do PPAC

☐ A composição da banca atende aos requisitos referentes aos critérios definidos pela Portaria do PPAC

DESPACHO DA SECRETARIA DO PPAC/FEAAC/UFC - ☐ APTO ☐ NÃO APTO

DESPACHO DA COORDENAÇÃO PARA O PROFESSOR ORIENTADOR:

AJUSTES ACORDADOS COM O PROFESSOR ORIENTADOR:

Fortaleza(Ce), / /

Secretaria do PPAC

Coordenador do PPAC



Documento assinado eletronicamente por **MONICA CAVALCANTI SA DE ABREU**, **Coordenador de Curso/Pós-Graduação**, em 04/08/2023, às 10:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **3002194** e o código CRC **D6103477**.